OBRAZAC 1

**OPŠTINA BAR**

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01-018/21-295/1

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 70

Mjesto i datum: Bar, 15.02.2021. godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19) Opština Bar, objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Rashodi za poštanske usluge – štampanje, kovertiranje i dostava rješenja (Sekretarijat za finansije)**

Predmet nabavke se nabavlja:

🗹 kao cjelina

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

[**1.** **POZIV ZA NADMETANJE** 3](#_Toc54003124)

**2.** [**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE** 8](#_Toc54003125)

[**4.** **METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA** 9](#_Toc54003126)

[**5.** **UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE** 10](#_Toc54003127)

[**6.** **NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABACI** 10](#_Toc54003128)

[**7.** **ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE** 12](#_Toc54003129)

[**8.** **IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA** 12](#_Toc54003130)

[**9.** **UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU** 13](#_Toc54003131)

1. **POZIV ZA NADMETANJE**

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac: Opština Bar | Kontakt-osoba: Natalija Šainović |
| Adresa: Bulevar Revolucije 1 | Poštanski broj: 85000 |
| Grad: Bar | Identifikacioni broj: 02015099 |
| Telefon: +382 (0)30 301 471 | Faks: +382 (0)30 301 467 |
| Elektronska pošta e-mail: emina.hot@bar.me | Internet stranica: www.bar.me |

**II Vrsta postupka**

- otvoreni postupak

**III Predmet javne nabavke**

1. **Vrsta predmeta javne nabavke**

🗹 Usluge

1. **Naziv i opis predmeta javne nabavke**

|  |
| --- |
| Rashodi za poštanske usluge – štampanje, kovertiranje i dostava rješenja (Sekretarijat za finansije)- Društvene usluge i druge posebne usluge u skladu sa Pravilnikom o spisku društvenih i drugih posebnih usluga koje mogu biti predm-et javne nabavke, (“Službeni list Crne Gore” br. 056/20 od 15.06.2020.) |

1. **CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

|  |
| --- |
| 64110000-0 Poštanske usluge |

**IV Način nabavke:**

Nabavka se vrši:

🗹 kao cjelina

🗹 Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:

 Predmetna nabavka se nabavlja kao jedinstvena cijelina i ne može se podijeliti na partije.

**V Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključiće se okvirni sporazum:

🗹 ne

**VI Procijenjena vrijednost predmenta nabavke:[[1]](#footnote-1)**

🗹 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke**:

🗹 kao cjeline je **57.851,24 €**

**VII Zajednička nabavka**

Nabavka se sprovodi kao zajednička nabavka:

🗹 Ne

**VIII Centralizovana nabavka**

Nabavka je centralizovana:

🗹 Ne

**IX Jezik ponude**

Ponuda se sačinjava na:

🗹 crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

**X Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka javne nabavke**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijeće se u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

**XI Posebni oblik nabavke**

**PONUDA SA VARIJANTAMA**

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

🗹 Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

**REZERVISANA NABAVKA**

🗹 Ne

**XII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i osnovi za isključenje**

1. **Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji:

1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;

2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde:

1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište,

 2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

1. **Uslovi sposobnosti privrednog subjekta**

Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti:

🗹 za obavljanje djelatnosti,

**B1. Uslovi za obavljanje djelatnosti**

Privredni subjekat treba da:

🗹 je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište,

🗹 posjeduje ovlašćenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom.

**Dokazivanje uslova za obavljanje djelatnosti**

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem:

🗹 dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta;

🗹 ovlašćenje za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke)

- Posebna licenca za obavljanje univerzalne poštanske usluge

- Rješenje o upisu u registar operatera izdate od Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, shodno odredbama Zakona o poštanskim uslugama („Sl.list Crne Gore” br. 057/11, 055/16, 055/18)

**C. Osnovi za obavezno isključenje iz postupka javne nabavke**

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,

2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,

3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

**D. Posebni osnovi za isključenje iz postupka javne nabavke**

Iz postupka javne nabavke isključiće se privredni subjekta koji:

🗹 je u postupku stečaja ili likvidacije;

🗹 je zaključio ugovor ili sporazum sa drugim privrednim subjektom sa ciljem narušavanja tržišne konkurencije;

🗹 ima neizvršenih ugovorenih obaveza ili značajnih ili trajnih nedostataka tokom izvršavanja zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavci, javno-privatnom partnerstvu ili koncesiji, čija je posljedica bila raskid ugovora, naknada štete ili druga odgovarajuća sankcija;

🗹 je netačno prikazivao činjenice u vezi ispunjenosti uslova u postupku javne nabavke;

🗹 je učinio teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet.

**XIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🗹 cijena

**XIV Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda**

🗹 **Podnošenje ponuda u elektronskoj formi:**

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 15.03.2021.godine do 11,00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 15.03.2021. godine u 11,30 sati.

**U skladu sa članom članom 54 stav 6 Zakona o javnim nabavkama, određuje se rok od najmanje 25 dana od dana objavljivanja tenderske dokumentacije na ESJN**.

🗹 **Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na Garanciju ponude dostavlja se:**

* neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, Bar, Građanski biro
* preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, Bar, s tim što Garancija mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za elektronsko podnošenje ponude.

radnim danima od 08,00 do 14,00 sati, zaključno sa danom 15.03.2021. godine do 11,00 sati.

**XV Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je **120 dana** od dana otvaranja ponuda.

**XVI Garancija ponude**

🗹 da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

1) odustane od ponude u roku važenja ponude;

2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;

3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili

4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

**XVII Tajnost podataka**

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

🗹 ne

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke u cjelini** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, dimenzija, oblika, bezbjednosti, performansi, označavanja, roka upotrebe i dr...** | **Jedinica mjere** | **Količina** |
| 1 | Postanske usluge |  **Rješenja za porez na nepokretnosti**Štampanje na običnom papiru, obostrana štampa na A4 formatu, i kovertiranje sa povratnicom na registrovanoj pošiljci | kom | 1 |
|  |  | **Rješenja za turističku taksu** Štampanje na običnom papiru, obostrana štampa na A4 formatu, i kovertiranje sa povratnicom na registrovanoj pošiljci | Kom  | 1 |
|  |  | **Rješenja za porez na nepokretnosti**Dostavljanje | Kom | 1 |
|  |  | **Rješenja za turističku taksu** Dostavljanje | Kom | 1 |

**Napomena:**

S obzirom da naručilac ne može predvidjeti potrebne količine, ponuđači su dužni dostaviti jedinične cijene po svakoj stavci tehničke specifikacije i zbir jediničnih cijena kao ukupnu cijenu.

Izvršenje usluga će se vršiti sukcesivno, po potrebi, po jediničnim cijenama , na zahtjev Naručioca do iznosa opredijeljenih za ovaj predmetne javne nabavke.

Potrebno je izvršiti štampanje na običnom papiru, obostrana štampa na A4 formatu, i kovertiranje sa povratnicom na registrovanoj pošiljci

Štampani broj navedenih rješenja je potrebno kovertirati i dostaviti poreskim obveznicima (lično licu kome je namijenjeno ili punoljetnom članu njegovog domaćinstva).

***Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora***

🗹 **Rok izvršenja ugovora**: Rok izvršenja ugovora je najkasnije do 01.07.2021. godine za rezidente,a za nerezidente najkasnije do 01.09.2021. godine.

Izvršilac se obavezuje da će štampanje rješenja izvršiti u roku od 24 sata od dana prijema elektronske baze podataka.

🗹 **Mjesto izvršenja ugovora**: Opština Bar,

🗹 **Rok plaćanja je**: Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za prethodni mjesec.

Izvršilac će fakturisati iznos za pružene usluge na štampana, kovertirana i dostavljena rješenja.

🗹 **Način plaćanja** **je**: Virmanski.

⌧ **Drugi uslovi:**

- Ugovor o javnoj nabavci Naručilac će sa Izabranim ponuđačem zaključiti na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

Izvršenje usluga će se vršiti sukcesivno, po potrebi, po jediničnim cijenama na zahtjev naručioca do iznosa opredijeljenog za ovaj predmet javne nabavke.

🗹 Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica

**3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🗹 garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora,bezuslovnu i plativu na prvi poziv sa rokom važenja koji je 10 dana duži od dana isteka roka važenja ugovora, koju će Naručilac aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid Ugovora o javnoj nabavci

1. **METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA**

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

⌧ Cijena broj bodova 100

uz primjenu relativnog (proporcionalnog) metoda vrednovanja.

|  |
| --- |
| **Kriterijum cijena vrednovaće se na sljedeći način**:Najniže ponuđenoj cijeni (**Cmin**) dodjeljuje se maksimalan broj bodova **100.**Vrednovanje ponuda po kriterijumu cijena vrši se u odnosu na najniže ponuđenu cijenu, po formuli: **C= (Cmin/Cp)x 100**gdje je:C – broj bodova za ponuđenu cijenu, Cmin – najniže ponuđena cijena,Cp – ponuđena cijena.Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR*.* |

**U skladu sa članom 117 stav 8 Zakona o javnim nabavkama naručilac može odrediti cijenu kao kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, između ostalog, i u postupku za dodjelu ugovora za društvene i posebne usluge, što je u konkretnom i slučaj.**

1. **UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Ponude se sačinjavaju u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

1. **NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABACI**

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:

Izvršilac se obavezuje da izvrši štampanje, kovertiranje i dostavljanje rješenja za porez na nepokretnosti za 2021. godinu, kao i rješenja za turističku taksu, a u svemu prema specifikaciji iz tenderske dokumentacije i ponude Izvršioca.

Izvršilac se obavezuje da izvrši štampanje na običnom papiru, obostrana štampa na A4 formatu, i kovertiranje sa povratnicom na registrovanoj pošiljci .

Štampani broj navedenih rješenja je potrebno kovertirati i dostaviti poreskim obveznicima (lično licu kome je namijenjeno ili punoljetnom članu njegovog domaćinstva).

Pošiljke koje su predmet ovog Ugovora, moraju da ispunjavaju uslove predviđene odredbama Pravilnika o opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga u pogledu mase, dimenzija, pakovanja i opremanja.

Rok izvršenja ugovora je najkasnije do 01.07.2021. godine za rezidente, a za nerezidente najkasnije do 01.09.2021. godine.

Izvršilac se obavezuje da će štampanje rješenja izvršiti u roku od 24 sata od dana prijema elektronske baze podataka.

Izvršilac će naknaditi štetu zbog greške u dostavljanju pismena za koje se zahtijeva dostavljanje lično licu kome je namijenjeno ili punoljetnom članu njegovog domaćinstva, u skladu sa članom 22a Zakona o poreskoj administraciji. (npr. dostavnicu nijesu potpisali primalac i dostavljač ili primalac nije svojeručno označio dan prijema ili slično).

Visina nastale štete utvrđuje se rješenjem ili presudom nadležnog organa, a odnosi se isključivo na utvrđene troškove zbog uručenja pismena suprotno propisanom.

Izvršilac će naknaditi štetu u roku od tri radna dana od dana prijema rješenja ili presude kojom se određuju troškovi postupka i ovjerenog naloga kojim su plaćeni troškovi po rješenju ili presudi.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu podnosi nedeljni izvještaj o uručenju rješenja.

Izvršilac se obavezuje da po konačno izvršenom uručenju podnese izvještaj u elektronskoj formi.

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija (u daljem tekstu: Izvršilac) dužan je uz zaključen ugovor o javnoj nabavci dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora,bezuslovnu i plativu na prvi poziv sa rokom važenja koji je 10 dana duži od dana isteka roka važenja ugovora, koju će Naručilac aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid Ugovora o javnoj nabavci

Ako Izvršilac ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora u momentu zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude.

U slučaju iz prethodnog stava Naručilac će aktivirati garanciju ponude. Ako Izvršilac ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati ovu garanciju.

Naručilac i Izvršilac su saglasni da sastavni dio ovog ugovora čini:

- garancija za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza

Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor o javnoj nabavci i aktivirati garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da:

1) nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora kojom se značajno povećava obim ugovora;

2) ako nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključivanje ugovora, odnosno ako naručilac utvrdi da postoji sukob interesa kod izvršioca i naručioca

3) ukoliko se tokom trajanja ugovora utvrdi da je izvršilac pravosnažno osuđen odnosno čiji je izvršni direktor pravosnažno osuđen za neko od krivičnih dijela predviđenih članom 99 stav 1 tačka 1 ZJN

4) ukoliko izvršilac tokom trajanja ugovora nije izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje

5) ako dobavljač ne izvršava ugovorene obaveze

Izvršilac će jednostrano raskinuti Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u skladu sa članom 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“ br. 074/19).

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

1. **ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo preko ESJN-a.

1. **IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

**Opština Bar**

Broj: 01-018/21-295/2

Mjesto i datum: Bar, 12.02.2021. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-018/21-146/1 od 29.01.2021. godine za nabavku usluga - rashodi za poštanske usluge – štampanje, kovertiranje i dostava rješenja (Sekretarijat za finansije, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjednik: Dušan Raičević

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 s.r.

Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Nikola Papić

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Fikreta Arabelović

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Natalija Šainović

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 s.r.

1. **UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca elektronskim putem preko ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki http://www.kontrola-nabavki.me/.

1. Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma. [↑](#footnote-ref-1)